



Zagrebački holding d.o.o. najveće je komunalno društvo, koje zapošljava više od 4700 radnika u 12 podružnica i Korporativnim servisima.

Naša misija je omogućiti Zagrepčanima i lokalnoj zajednici zdrav, ugodan i siguran urbani život 24 sata na dan te biti pouzdan član zagrebačkih obitelji i pozitivna energija gradskog života. U ostvarenju poslovnih ciljeva ključnu ulogu imaju naši radnici koji su ujedno i naša najveća vrijednost. Ukoliko ste spremni svojim radom doprinosti kvaliteti života u gradu Zagrebu, podnesite ponudu i postanite dio tima Zagrebačkog holdinga d.o.o.

Zapošljavamo u podružnici Čistoća

jednog (1) izvršitelja koji će obavljati poslove radnog mjesta:

Podatkovni evidentičar održavanja (m/ž)

Opis poslova:

- izrađuje, sistematizira i pohranjuje tehničku dokumentaciju (radni nalozi i dr. prema potrebi)
- obavlja poslove evidencije i unosa podataka iz radnih lista popravaka vozila u programsku aplikaciju održavanja
- obavlja poslove arhiviranja, sortiranja i obrade radnih naloga, radnih lista i izdatnica za materijal
- brine o ažurnosti, točnosti, urednosti i pohrani dokumentacije Odjela / Službe
- povremeno obavlja i druge administrativne poslove za potrebe održavanja
- upravlja kolanjem dokumentacije unutar Odjela / Službe
- obrađuje poslovnu dokumentaciju Odjela / Službe

Uvjeti za obavljanje poslova:

- zdravstvena sposobnost za obavljanje navedenih poslova, prije zapošljavanja odabrani kandidati se upućuju na utvrđivanje zdravstvene sposobnosti sukladno zakonskim i podzakonskim propisima

Trajanje potrebe: rad na neodređeno vrijeme, probni rad u trajanju od 3 mjeseca

Stručna sprema i zvanje: KV/SSS

Dodatno potrebna znanja i vještine: poznavanje rada na računalu (programski paket MS Office), vozačka dozvola B kategorije

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva

Dokazi uz ponude:

- zamolba/ životopis,
- preslika svjedodžbe
- preslika vozačke dozvole

Način i rokovi za podnošenje ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 10 dana, a ponude se podnose na urudžbeni ured ili poštom preporučeno na adresu:

Zagrebački holding d.o.o.

Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima

Ulica grada Vukovara 41, Zagreb

s naznakom „Prijava za radno mjesto Podatkovni evidentičar održavanja u podružnici Čistoća“.

Ostale napomene

Urednom ponudom smatra se ponuda koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravodobno pristigle ponude neće se razmatrati.

Pozivaju se osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, da se u prijavi na natječaj pozovu na to pravo, pri čemu moraju priložiti propisane dokaze o svom statusu, na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19. i 84/21), Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) te Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20).

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: https://lnkd.in/dsWM-j_p

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://lnkd.in/dJWqVe24>

Zagrebački holding d.o.o. zadržava pravo poništenja natječaja te ne prihvatiti ni jednu dostavljenu ponudu.

Natječajna dokumentacija se ne vraća.

Više o poslovanju Zagrebačkog holdinga d.o.o. nalazi se na službenim internet stranicama <https://www.zgh.hr/>.

U Zagrebu, 07.02.2024. godine

